

INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: **OBERT**

TRAMITACIÓ: **ORDINÀRIA** **URGENT**

MESA DE CONTRACTACIÓ: **SÍ** **NO**

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: **SÍ** **NO**

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: President de l'Institut Malloquí d'Afers Socials (IMAS)
DIRECCIÓ FACULTATIVA DE L'OBRA: Cap del Servei d'Arquitectura de l'IMAS
RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Coordinador de l'Àrea Assistencial

OBJECTE DEL CONTRACTE: REPARACIÓ DE LES COBERTES DELS PAVELLONS B, C I D DE LA RESIDÈNCIA LLAR D'ANCIANS SITUADA AL CARRER DEL GENERAL RIERA, 115, 07010 PALMA

- CPV (vocabulari comú de contractes)

4	5	0	0	0	0	0	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Treballs de construcció

- CPA (classificació de productes per activitats)

Nomenclatura principal

Nomenclatura complementària (si escau)

4	1	.	0	0	.	3	0	
---	---	---	---	---	---	---	---	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Treballs generals de construcció d'edificis residencials

Número d'expedient: OBR 10/09

Necessitats administratives que s'han de satisfer: A l'any 2008, mitjançant l'aprovació del Pla Estratègic 2008-2011, l'IMAS va establir com a iniciativa estratègica prioritària, la implantació del sistema d'atenció a la dependència a Mallorca. Això, entre altres coses, implica la creació de nous equipaments socio-sanitaris i l'adaptació dels propis envers les demandes que comportarà l'aplicació de la Llei de Dependència. Es pretén reparar les cobertes dels pavellons B, C i D de la Residència Llar dels Ancians, per tal de solucionar els problemes de filtracions d'aigua que tenen.

Perfil del contractant: www.imasmallorca.com

Totes les comunicacions relatives a la licitació es faran mitjançant aquesta pàgina web. No s'avisarà telefònicament ni via fax.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Con formato

Import total sense IVA: 206.244,58 €

B. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

Con formato

B.1. Preu a tant alçat:

Import (IVA exclòs): 206.244,58 €

IVA (18%): 37.124,02 €

Total: 243.368,60 €

B.2. Altres sistemes per determinar-ne el preu (especificau el que hi sigui aplicable):

Preu referit a unitat d'execució:-----	Pressupost de despesa màxima (IVA exclòs): -----
Preu referit a unitat de temps: -----	IVA: -----
IVA: -----	Total: -----
Total: -----	

B.3. Lots

Pressupost de despesa màxima de cada lot (IVA exclòs):	Pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots (IVA exclòs): -----
Lot 1: -----	IVA de la totalitat dels lots: -----
Lot 2: -----	Import de la totalitat dels lots:-----
IVA del lot 1: -----	
IVA del lot 2: -----	
Total del lot 1: -----	
Total del lot 2: -----	

B.4. Preu en cas de contracte de projecte i obra:

Pressupost de despesa màxima per executar les obres (IVA exclòs): -----	Honoraris de redacció del projecte (IVA exclòs) (Art. 108.3 i 5 LCSP): -
IVA: -----	IVA:-----
Total: -----	Total:-----

C. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS

Con formato

C.1. Distribució per anualitats:

1. Durada inicial

Any	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2010	243.368,60 €	10.23310.62200 (document A provisional amb núm. de referència comptable 22010002774)
-----	-----	-----

2. Pròrrogues eventuals:

Any	Total (IVA inclòs)
-----	-----

C.2 Lots

2.....	Lot 1	-----	-----
--------	-------	-------	-------

2.	Lot 2	-----	-----
----	-------	-------	-------

C.3 Finançament conjunt

D. TERMINI D'EXECUCIÓ

Termini d'execució total: sis (6) mesos

Terminis d'execució parcials: -----

Termini per redactar el projecte: -----

Data d'inici del termini per redactar el projecte:-----

E. LLOC D'EXECUCIÓ

Residència Llar dels Ancians, carrer del General Riera, 67, 07010 Palma.

F. TERMINI DE GARANTIA

Dos (2) anys des de la recepció de les obres

G. SOLVÈNCIA

G.1 CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA. Art. 51 LCSP

G.2 CLASSIFICACIÓ DELS CONTRACTISTES

Grup	Subgrup	Categoria	Tipus d'activitat
-----	-----	-----	-----

G.3 CONCRECIÓ DE LES CONDICIONS DE SOLVÈNCIA

A més de la solvència o classificació indicades, s'exigeix que s'adscriuin a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals i/o materials següents:

Especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació. Art. 53.1 LCSP

SÍ
 NO

Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials indicats. Art. 53.2 LCSP

SÍ
 NO

Caràcter d'obligacions essencials a l'efecte del que preveu l'art. 206.g:

SÍ
 NO

G.4 MITJANS PER ACREDITAR LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA. Art. 64 LCSP

1) Declaració apropiada d'una entitat financera o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
2) Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

G.5 MITJANS PER ACREDITAR LA SOLVÈNCIA TÈCNICA. Art. 65 LCSP

Declaració indicant la maquinaria, material i equip tècnic del que disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'haurà d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent (article 65.f LCSP).

G.6 MITJANS PER ACREDITAR LA SOLVÈNCIA D'EMPRESES NO ESPANYOLES D'ESTATS MEMBRES DE LA EU. Art. 55.1 LCSP

G7 HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL EXIGIDA

H. REVISIÓ DE PREUS

No escau: -----
 Fórmules: -----
 D'altres: -----
Sistema d'aplicació: -----

I. GARANTIES

I.1 GARANTIA PROVISIONAL: MÀXIM 3 % DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ (IVA exclòs)

Import: -----
 No escau: -----

I.2 GARANTIA DEFINITIVA: 5 % DE L'IMPORT D'ADJUDICACIÓ (IVA exclòs)

Forma de dipositar la garantia:

En qualsevol de les formes regulades a l'art. 84.1 LCSP

I.3 GARANTIA COMPLEMENTÀRIA: MÀXIM 5 % (IVA exclòs)

NO
 SÍ
Percentatge: -----

J. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Lloc: Registre General de l'IMAS, carrer del General Riera, 67, Palma 07010
Data límit: 26è dia següent al de la data de publicació de l'anunci de licitació al BOIB
Hora límit: 14 hores

Llocs en què es pot anunciar que l'oferta s'ha tramès per correu: -----
— Número de fax: 971.761669

K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES

NO
 SÍ
Elements i condicions sobre els quals s'accepten:

Quan s'autoritzi presentar variants o millores sobre elements o unitats que hagin de ser ofertades pel preu tancat (art. 216.3.d LCSP): -----
- Contingut del projecte bàsic que ha de presentar el licitador: -----
- Termini per aportar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades: -----

L. PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (art. 136 LCSP)

Con formato

La Mesa de contractació considerarà anormals o desproporcionades les ofertes que estiguin per davall d'un 20 % del pressupost de licitació. Quan un licitador ofereixi un preu per davall d'aquest percentatge, la Mesa li donarà audiència perquè justifiqui l'oferta i en precisi les condicions, d'acord amb el que disposa l'article 136 de la LCSP.

M. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS (clàusula 15.5 i DA 6a LCSP)

Quan s'estimi convenient, a l'efecte de resoldre empats, i quan sigui procedent d'acord amb la clàusula 15.5, la proposta d'adjudicació s'ha de fer a favor de l'empresari que acrediti la circumstància següent (indica-ne una o, si n'hi ha més d'una, l'ordre de preferència):

- 1] Empreses dedicades específicament a la promoció i la inserció laboral de persones en situació d'exclusió social (DA 6a 2).
 2] Nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2% en els termes de la DA 6a, 1.

N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (art. 102 LCSP)

Con formato

O. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT

1.500,0 €

P. PROGRAMA DE TREBALL EN CONTRACTES DE TRACTE SUCCESSIU

Con formato

- SÍ; termini de presentació per a l'aprovació:
 NO

Q. PAGAMENT DEL PREU (art. 200 LCSP)

Con formato

R. CERTIFICACIONS I ABONAMENTS A COMPTE. (art. 200 i 215 LCSP)

Periodicitat dels certificacions: -----

Condicions i requisits dels abonaments a compte d'actuacions preparatòries:-----

S. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 210 LCSP

- No es permet
 Es permet en les condicions següents:
 S'exigeix presentar una declaració sobre la part del contracte que el licitador té previst subcontractar en els termes de l'article 210.2.a) de la LCSP.
Per poder subcontractar, l'adjudicatari i el subcontractista han d'estar inscrits en el Registre d'Empreses Acreditades en el Sector de la Construcció de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

T. DESPESES D'ASSAIGS I ANÀLISI

U. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES A L'ART. 196 LCSP

En el cas d'incompliment de terminis parcials: -----
En el cas d'incompliment del termini total:-----
En el cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació:-----
En el cas d'incompliment parcial de l'execució de l'objecte del contracte:-----
En el cas que l'incompliment afecti característiques tingudes en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 134.6): -----
En el cas d'incompliment de compromisos o de condicions especials d'execució del contracte (arts. 53.2 y 102.1):-----
D'altres:-----

V. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Causas especials de resolució del contracte:-----
Incompliments de la prestació que n'afectin característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 206.h) (art. 134.6 LCSP):-----
Incompliments parcials que poden suposar causa de resolució del contracte:-----

W. TERMINIS ESPECIALS

De recepció:-----
De comunicació d'acabament de l'obra:-----

X. OBSERVACIONS

QUADRE DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Con formato

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que serveixen de base per adjudicar el contracte, per ordre decreixent d'importància d'acord amb la ponderació següent, són els que hi ha a continuació:

Criteris de ponderació	
1. Oferta econòmica	85 punts
2. Clàusules socials	15 punts

B. FORMA D'AVALUAR LES PROPOSICIONS

Les fórmules per valorar les proposicions o la manera en què es valoren respecte dels criteris d'adjudicació és la següent:

1. Valoració de l'oferta econòmica (Màxim 85 punts)

L'atribució de punts s'efectuarà en base a la baixa proposta en relació al pressupost de licitació.

La proposta que presenti la màxima baixa serà qualificada amb la puntuació màxima (85 punts). La puntuació de cadascuna de les restants propostes s'obtindrà amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació proposta per valorar} = \text{Puntuació màxima (85 punts)} \times fi$$
$$fi = 1 - 4 (b_{max} - bi)$$

“fi” és el factor pel qual s'haurà de multiplicar la puntuació màxima que se li assigna a l'oferta econòmica.

“bmax” és el tant per cent de baixa màxima proposta, és a dir, la baixa corresponent al licitador que ha fet la millor oferta econòmica.

“bi” és el tant per cent de baixa de cada licitador

2. Valoració de les clàusules socials (Màxim 15 punts)

Per la contractació de fins a dues persones de Renda Mínima d'Inserció (RMI) s'atorgarà una puntuació màxima de 15 punts, donant 7,5 punts per cada persona que es contracti que compleixi aquest requisit

C. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'ha de presentar és la següent (s'indica també el sobre en què s'ha d'incloure):

Documents	Sobre núm.
1. Oferta econòmica	2
2. Clàusules socials	3

D. PROCEDIMENT (AMB FASES)

FASE	CRITERI D'ADJUDICACIÓ	LLINDAR MÍNIM
------	-----------------------	---------------

-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----

E. ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTES ADMINISTRATIUS D'OBRES MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte
2. Òrgan de contractació
3. Règim jurídic i jurisdicció
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Classificació.
6. Pressupost de licitació
7. Existència de crèdit
8. Termini d'execució
9. Revisió de preus

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Procediment d'adjudicació i tramitació
11. Garantia provisional
12. Proposicions de les persones interessats
13. Forma de les proposicions
14. Contingut de les proposicions
15. Criteris d'adjudicació
16. Qualificació de la documentació general
17. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació
18. Adjudicació provisional
19. Constitució de la garantia definitiva
20. Documentació que l'adjudicatari provisional ha de presentar
21. Adjudicació definitiva

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. Formalització del contracte

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. Responsable del contracte
24. Programa de treball
25. Senyalització d'obres
26. Direcció de l'obra i delegat/ada del contractista
27. Responsable del contracte
28. Obligacions del contractista
29. Despeses i impostos a compte del contractista
30. Pagament del preu
31. Incompliment del contracte
32. Cessió del contracte i subcontractació
33. Modificació del contracte
34. Suspensió del contracte

V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

35. Compliment del contracte
36. Resolució i extinció del contracte
37. Certificació final d'obra i liquidació
38. Termini de garantia
39. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

ANNEXOS

I. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

II. DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DEL CÀRREC

III. DECLARACIÓ DE CAPACITAT PER CONTRACTAR

IV. DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE LES DADES DEL REGISTRE DE CONTRACTISTES

V. MODEL D'AVAL

VI. MODEL D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

VII. MODEL PER CONCÓRRER COM A UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTES ADMINISTRATIUS D'OBRA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 L'objecte del contracte és la realització del obra que s'indica en la portada i en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec, compreses en l'article 6 de la LCSP.

Quan la contractació es fraccioni en lots, l'objecte de cada lot constitueix una unitat funcional susceptible de fer-se de manera independent.

L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en el projecte aprovat prèviament, documents que tenen caràcter contractual.

Tenen caràcter contractual els plànols, el plec de prescripcions tècniques, la memòria referent a la descripció dels materials bàsics o elementals que formin part de les unitats d'obra, els quadres de preus, l'estudi de seguretat i salut, el programa de treball del projecte i, si escau, el que presenti la persona adjudicatària, una vegada aprovat per l'Administració, així com l'acta de comprovació del replanteig, que s'ha d'incorporar al contracte després de formalitzar-lo.

L'objecte esmentat correspon als codis de la nomenclatura «vocabulari comú de contractes» (CPV) de la Comissió Europea i, si n'és el cas, de la nomenclatura de la «classificació de productes per activitats» (CPA) que s'indiquen en la portada d'aquest plec.

1.2. Quan s'indiqui en la lletra J del quadre de característiques del contracte, s'admetrà que es presentin variants o millores sobre els elements i en les condicions que en el quadre esmentat es determinen.

De conformitat amb l'article 216.3.d de la LCSP, quan s'autoritzi presentar variants o millores sobre elements o unitats que hagin de ser ofertades pel preu tancat, aquestes variants han de ser ofertades sota la modalitat esmentada.

En aquest cas, la persona licitadora estarà obligada a presentar un projecte bàsic amb el contingut indicat en la lletra J del quadre de característiques del contracte. L'adjudicatari/ària ha d'aportar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades perquè se supervisin i aprovin en el termini assenyalat en la lletra esmentada.

1.3. Si la contractació inclou la redacció del projecte d'obres, que aquestes s'executin quedarà condicionat al fet que l'òrgan de contractació supervisi, aprovi i faci el replanteig del projecte.
105.2 LCSP

El projecte que han de presentar les persones licitadores s'ha d'ajustar a l'avantprojecte o bases tècniques redactades per l'Administració, que s'adjunten com annex a aquest plec.

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

2.1. L'òrgan de contractació és el que s'indica en la portada d'aquest plec.

2.2. L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, de resoldre els dubtes que es presentin quant al compliment, de modificar-lo per raons d'interès públic, d'acordar-ne la resolució i de determinar els efectes d'aquesta resolució, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords

sobre aquestes qüestions són executius, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant de la jurisdicció competent.

3. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO

3.1. La contractació que s'ha de realitzar es tipifica com a contracte de subministrament de caràcter administratiu, d'acord amb el que s'estableix en els articles 6 i 19 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, LCSP), i queda sotmesa a la Llei esmentada, a la normativa que s'ha dictat per desplegar-la i a les clàusules que conté aquest plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, hi són aplicables:

1. Subsidiàriament pel que fa al procediment, la Llei 30/1992 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i normes complementàries.
2. Supletòriament pel que fa a preparació, adjudicació, efectes i extinció per la resta de normes de Dret Administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
3. El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
3. El RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
4. El Plec de clàusules administratives generals per a la contractació d'obres de l'Estat, aprovat per Decret 3854/1970, de 31 de desembre, i les seves modificacions posteriors, en el que no s'oposi a la LCSP i al RGLCAP.
5. La resta de disposicions complementàries i concordants de les anteriors que siguin d'aplicació.

3.2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació i la resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, les resoldrà l'òrgan de contractació, els acords del qual són immediatament executius i seran susceptibles dels recursos administratius i jurisdiccionalen en els termes prevists en els Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS); en la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; i en la llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

4. CAPACITAT PER CONTRACTAR

4.1. Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 49 de la LCSP.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins els fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que els siguin propis, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar degudament el contracte.

La capacitat d'obrar s'ha d'acreditar en els termes establerts en la clàusula 14 d'aquest plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu.

4.2. Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, quan ho exigeixi la LCSP, han d'estar classificades degudament.

4.3. Els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació objecte del contracte.

4.4. No es poden presentar a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del present contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

4.5. Les persones que contractin amb l'Administració poden fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones facultades degudament per a això.

4.6. Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil. 44.2 LCSP

5. SOLVÈNCIA

5.1. Les condicions mínimes de solvència i els mitjans per acreditar-la en aquest contracte són els que s'indiquen, si escau, en la lletra G del quadre de característiques del contracte.

5.2. A més de la solvència o la classificació exigides a les lletres G.1 i G.2, l'òrgan de contractació pot exigir que s'adscriuin a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en la lletra F.3. Si no s'indica res, s'entén que no hi ha exigències addicionals.

En els casos que s'hagi assenyalat alguna exigència en la lletra G.3 del quadre de característiques del contracte i que aquest fet s'indiqui expressament a continuació, d'acord amb l'article 53 de la LCSP, en aquest contracte s'exigeix que els licitadors concretin les condicions de solvència mitjançant:

- L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.
- El compromís de dedicar o d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-lo a terme adequadament. En aquest cas, l'òrgan de contractació pot atribuir a aquests compromisos el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos a l'art. 206.g de la LCSP

Aquests documents s'han de detallar en la seva oferta i s'han de presentar juntament amb la documentació acreditativa de la solvència o la classificació.

5.3. En el cas que sigui exigible la classificació per a aquesta contractació de conformitat amb l'article 54 de la LCSP, s'ha de fer constar en la lletra G.2 del quadre de característiques del contracte.

En els casos que s'exigeixi la classificació en un grup corresponent a l'execució d'una part de la prestació objecte del contracte per part d'empreses especialitzades que disposin d'una determinada habilitació o autorització professional, la classificació en aquest grup es pot suplir pel compromís

de l'empresari de subcontractar-ne l'execució amb un empresari que disposi de l'habilitació i, si escau, de la classificació necessària

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea no necessiten disposar de la classificació exigida per a aquesta contractació, sense perjudici de l'obligació d'acreditar la solvència tècnica, econòmica i financera a través dels mitjans de justificació que s'assenyalen en la lletra G.6 del quadre de característiques del contracte.

Quan sigui exigible la classificació i es presenti a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers que siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests darrers, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

5.4. En els casos que no sigui exigible la classificació, els licitadors han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a través dels mitjans de justificació que figuren en els apartats 4 i 5 de la lletra G del quadre de característiques del contracte.

L'acreditació de la solvència es pot fer o completar amb els mitjans que constin en el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la comunitat autònoma de les Illes Balears que porti el licitador.

L'acreditació de la solvència es pot substituir per l'acreditació d'una classificació suficient, adequada a l'objecte del contracte. No obstant això, en aquest cas l'òrgan de contractació pot indicar expressament en els apartats 4 i 5 de la lletra F del quadre de característiques del contracte els mitjans d'acreditació que s'han d'aportar en tot cas.

5.5. Els certificats de classificació o documents similars que hagin expedit estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constitueixen una presumpció d'aptitud en els termes que s'assenyalen en l'article 73.1 de la LCSP.

5.6. Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, per executar el contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

5.7. En el cas que es tracti d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot exigir, en la lletra G.5 del quadre de característiques del contracte, que s'acrediti el compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental, de conformitat amb els articles 69 i 70 de la LCSP.

5.8. En el cas que s'exigeixi una habilitació empresarial o professional per fer l'activitat o prestació objecte del contracte, es pot especificar en la lletra G.7 del quadre de característiques del contracte. No obstant això, el licitador ha de disposar de les habilitacions que exigeixi la normativa que hi sigui aplicable.

6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

6.1. El pressupost màxim de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA, que ha de suportar l'Administració figura en la lletra B del quadre de característiques del contracte, i es pot modificar a la baixa com a conseqüència de la licitació. Així mateix, s'indica l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte, amb l'IVA inclòs.

6.2. En el cas de preu a tant alçat, en la lletra B.1 s'ha d'indicar el pressupost màxim de licitació.

En el cas en què el preu a tant alçat es configuri com de preu tancat, s'ha d'indicar en la lletra esmentada, de conformitat amb l'article 216.

6.3. En el cas de preu referit a unitats d'execució, la lletra B.2 ha d'indicar els preus màxims unitaris de licitació, així com el pressupost de despesa màxima o indicatiu que es preveu per al contracte.

6.4. En el cas que s'utilitzi un altre sistema per determinar el preu del contracte, s'indicarà aquest sistema en la lletra B.2, així com el pressupost de despesa màxima que es preveu per al contracte.

6.5. En el cas de licitació per lots, en la lletra B.3 s'ha de desglossar el pressupost màxim de licitació per cada un dels lots i s'ha d'indicar el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.

6.6. En el cas en què els licitadors hagin de presentar el projecte d'obres, el pressupost de despesa màxima derivat de l'execució de les obres és el que s'indica en la lletra B.4.

En el cas en què no hi hagi acord sobre els preus i només s'hagi de retribuir al contractista la redacció del projecte d'obra, de conformitat amb l'article 108.3 de la LCSP, el pressupost màxim d'honoraris de redacció del projecte és el que s'assenyala en la lletra B.4.

En el cas previst en l'article 108.5 de la LCSP

6.7. L'import del pressupost del contracte i els preus unitaris que regeixen durant l'execució de les obres, són els que resulten de l'aprovació de la proposició seleccionada

6.8. Les anualitats en què es distribueix la despesa, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, han de constar en la lletra C del quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho aconsellin.

7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es derivin, per a l'òrgan de contractació, del compliment del contracte fins que es conclougui.

En el cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent per atendre les obligacions derivades d'aquest contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven del present contracte figura en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

En el cas en què el licitador hagi de presentar el projecte d'obres, no s'ha de fiscalitzar la despesa, ni s'ha d'aprovar, ni s'ha d'adquirir el compromís que genera, fins que es conegui l'import i les condicions del contracte, d'acord amb la proposició seleccionada com a adjudicatària del contracte 108.4 LCSP.

8. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució total de les obres i, si n'és el cas, els terminis parcials, són els que s'indiquen en la lletra D del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb el programa de treball que conté el projecte d'obra aprovat per l'òrgan de contractació. Aquest termini és indicatiu i es pot modificar com a conseqüència de la licitació (107.1.e LCSP).

El termini d'execució del contracte d'obres s'inicia amb l'acta de comprovació del replanteig (art. 212 LCSP).

En el cas en què el licitador hagi de presentar el projecte d'obres, no s'ha de fiscalitzar la despesa, ni s'ha d'aprovar, ni s'ha d'adquirir el compromís que genera, fins que es conegui l'import i les condicions del contracte, d'acord amb la proposició seleccionada com a adjudicatària del contracte. 108.4 LCSP.

9. REVISIÓ DE PREUS

La procedència o no de la revisió de preus, el sistema o la fórmula de revisió de preus aplicable a aquesta contractació, així com el sistema d'aplicació, si escau, s'indiquen en la lletra H del quadre de característiques del contracte. El sistema o la fórmula indicats també s'han d'aplicar en el cas de pròrroga del termini d'execució del contracte. Els licitadors poden proposar un altre sistema més avantatjós per a l'òrgan de contractació.

La revisió de preus tindrà lloc, si escau, quan el contracte s'hagi executat almenys en el 20 % de l'import i quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació.

Quan l'índex de referència que s'adopti sigui l'índex de preus al consum que elabora l'Institut Nacional d'Estadística o qualsevol dels índex dels grups, subgrups, classes o subclasses que s'integren, la revisió no pot superar el 85% de variació experimentada per l'índex adoptat.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ

El contracte s'ha d'adjudicar mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que s'estableix en els articles del 141 al 145 de la LCSP.

El contracte s'adjudicarà prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

La tramitació del procediment és ordinària o urgent, segons el que s'indiqui en la portada d'aquest plec. Quan la tramitació sigui d'urgència, els terminis per a la licitació i l'adjudicació es redueixen a la meitat, d'acord amb el que s'estableix en l'article 96 de la LCSP.

L'òrgan de contractació pot articular el procediment d'adjudicació en diverses fases. S'entén que en aquesta contractació hi ha diverses fases quan en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte s'indiquen les fases i els criteris d'adjudicació que s'han d'utilitzar.

11. GARANTIA PROVISIONAL

11.1. Els licitadors han de constituir una garantia provisional per l'import que es fixi en lletra I.1 del quadre de característiques del contracte, que ha de correspondre, com a màxim, al 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs), llevat que en aquest quadre s'indiqui que no és procedent.

11.2. En el cas que hi hagi lots, els licitadors han de constituir una garantia provisional per import equivalent al 3 % del pressupost que s'estableixi per al lot o per als lots per als quals es liciti (IVA exclòs) en la lletra B.3 del quadre de característiques del contracte.

11.3. En els casos que no es fixi prèviament el pressupost de licitació, els licitadors han de constituir una garantia provisional per import equivalent al 3 % del pressupost de despesa màxima (IVA exclòs) previst en la lletra B.2 del quadre de característiques del contracte.

11.4. La garantia provisional es pot prestar en qualsevol de les formes previstes en l'article 84 de la LCSP.

La garantia provisional s'ha de constituir d'acord amb les normes establertes en l'article 91 de la LCSP, així com en la normativa de desplegament i en la normativa autonòmica que hi sigui aplicable.

No s'exigeix que es validin les garanties. No obstant això, quan la garantia es constitueixi mitjançant aval o assegurança de caució s'exigeix que verifiqui la representació l'Assessoria Jurídica de l'IMAS.

11.5. En el cas d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional, la pot constituir una empresa de les participants en la unió o diverses d'aquestes empreses, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantia exigida i es garanteixin solidàriament tots els integrants de la unió.

11.6. La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de torna als licitadors immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia es retindrà a l'adjudicatari fins que no sigui procedent constituir la garantia definitiva, i es confiscarà a les empreses que retirin injustificadament la proposició abans de l'adjudicació.

11.7. Conformement a l'article 86 de la LCSP, l'acreditació de tenir constituïda una garantia global exigeix de constituir la garantia provisional.

12. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS

12.1. Les proposicions s'han de presentar en la forma indicada en els apartats següents, al lloc i dins el termini assenyalats en l'anunci de licitació.

Si el dia indicat és dissabte o dia festiu, cal atènyer-se al primer dia hàbil següent.

La presentació es pot fer mitjançant el lliurament a l'oficina que s'indiqui en l'anunci de licitació, bé personalment o bé mitjançant tramesa per missatgeria, lliurada dins del termini assenyalat. També es pot fer mitjançant tramesa per correu en els termes de la clàusula 12.10.

12.2. Els interessats poden examinar els plecs i la documentació complementària a les oficines assenyalades en l'anunci de licitació.

12.3. La presentació de la proposició pressuposa que la persona interessada accepta de manera incondicionada el contingut de totes les clàusules d'aquest plec i, si n'hi ha, del plec de prescripcions tècniques.

12.4. L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

12.5. Els interessats han de presentar les ofertes referides a la totalitat de les prestacions objecte del contracte. No obstant això, si hi ha lots, els interessats poden presentar ofertes referides a un, a diversos o a tots, i han d'especificar, si escau, l'oferta corresponent a cada lot.

12.6. Cada persona interessada pot presentar només una oferta en relació amb el contracte o amb el lot o els lots per als quals liciti. Quan es permeti presentar variants o millores en la lletra K del quadre de característiques del contracte, les variants o les millores que inclogui en l'oferta s'han de subjectar a les condicions establertes.

12.7. L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot presentar, alhora, oferta individualment ni pot figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació.

12.8. L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors dóna lloc a la no admissió de totes les ofertes subscrites pel licitador.

12.9. Les oficines receptores donaran el rebut de cada proposició al presentador, en què han de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació, i el dia i l'hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no es podrà retirar.

12.10. Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari ha de justificar la data de presentació de la tramesa a l'oficina de correus i ha d'anunciar a l'òrgan de contractació que ha tramès l'oferta el mateix dia, mitjançant qualsevol dels mitjans permesos, d'acord amb el previst en la lletra J del quadre de característiques del contracte. Només s'admet la comunicació per correu electrònic quan aquesta opció s'indiqui; en cas contrari, s'entén que no s'admet.

Si no es compleixen ambdós requisits, no s'admet la documentació si l'òrgan de contractació la rep després de la data i l'hora de l'acabament del termini.

No obstant això, si transcorreguts els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, no s'admet en cap cas.

13. FORMA DE LES PROPOSICIONS

13.1. Les proposicions consten de dos, tres o quatre sobres, depenent dels criteris d'adjudicació i de la forma d'avaluació, de conformitat amb les regles següents:

13.1.1. El sobre núm. 1 ha de tenir el títol següent: «**Sobre núm. 1: documentació general**».

13.1.2. En els casos que només hi hagi un criteri d'adjudicació del contracte, s'han de presentar un total de dos sobres.

El sobre núm. 2 ha de tenir el títol següent: «**Sobre núm. 2: proposició econòmica**».

13.1.3. En els casos que hi hagi diversos criteris d'adjudicació del contracte i tots siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, s'ha de presentar un total de tres sobres.

El sobre núm. 2 ha de tenir el títol següent: «**Sobre núm. 2: proposició econòmica**».

El sobre núm. 3 ha de tenir el títol següent: «**Sobre núm. 3: proposició tècnica**».

13.1.4. En els casos que hi hagi diversos criteris d'adjudicació del contracte i alguns siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, mentre que d'altres no puguin ser avaluats d'aquesta manera, s'ha de presentar un total de quatre sobres.

El sobre núm. 2 ha de tenir el títol següent: «**Sobre núm. 2: proposició econòmica**».

El sobre núm. 3 ha de tenir el títol següent: «**Sobre núm. 3: proposició tècnica relativa als criteris avaluable mitjançant fórmules**».

El sobre núm. 4 ha de tenir el títol següent: «**Sobre núm. 4: proposició tècnica relativa als criteris NO avaluable mitjançant fórmules**».

13.2. Els sobres han d'estar tancats i s'han d'identificar a l'exterior amb la indicació de la licitació per a la qual es presenten, amb el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa licitadora; el NIF/CIF; el nom i els cognoms de la persona representant, si n'hi ha; els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, si se'n té.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o per la persona que el representi.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris, i els sobres han d'estar signats pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

13.3. S'ha de presentar en full independent una relació amb el contingut de cada sobre. Aquest document ha d'estar subscrit pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF/CIF, el nom i els cognoms de qui signa la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris.

14. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

14.1. Els licitadors han de presentar les proposicions en la forma que s'indica en la clàusula 13. La documentació general, la proposició econòmica i, si escau, la proposició tècnica, s'han de presentar en els termes que s'estableixen a continuació.

14.1.1. Documentació general (sobre núm. 1)

a) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.

Quan es tracti d'un empresari individual, se n'ha de presentar el document nacional d'identitat (DNI), el NIF o bé el passaport.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF/CIF de l'empresa i l'escriptura de constitució i/o modificació, si escau, adaptada degudament a la llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible conformement a la legislació mercantil que hi sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en què han de constar les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre públic corresponent.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant el certificat d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desplegament de la LCSP. A més, han d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'estat en què es trobin establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant l'informe expedat per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'estat corresponent o per l'oficina consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa. Així mateix, han d'aportar l'informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola relatiu al fet que l'estat de procedència admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, amb una forma substancialment anàloga. També han d'acreditar que tenen sucursal oberta a Espanya, designar apoderats o representants per a les operacions, i que estan inscrits en el Registre Mercantil.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació constituint una unió temporal, cada un ha d'acreditar la personalitat i la capacitat, i han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un i també la designació d'un representant o apoderat únic.

b) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan el licitador actui mitjançant representant, s'ha d'aportar el DNI de la persona representant i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i per contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil.

Aquest document, l'ha de validar l'Assessoria Jurídica de l'IMAS o del Consell de Mallorca, el servei jurídic de l'òrgan de contractació o qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració Pública.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió, amb poders suficients per exercir els drets i per complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi, sense perjudici que existeixin poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

c) L'acreditació de la classificació, si escau, i/o de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 5 d'aquest plec i en la lletra G del quadre de característiques del contracte.

Quan s'exigeixi classificació, s'ha d'acreditar presentant el certificat de classificació expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. Si l'empresa es troba pendent de classificació, ha d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la sol·licitud corresponent per obtenir-lo. No obstant això, posteriorment ha de justificar que ha obtingut la classificació exigida, en el termini d'esmena de defectes o omissions en la documentació a què es refereix la clàusula 15.4 d'aquest plec.

El certificat de classificació s'ha d'acompanyar en tot cas d'una declaració responsable en què el licitador manifesti que les dades de classificació no han variat.

No obstant això, els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea és suficient que acreditin, si escau, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, conformement als requisits establerts en la clàusula 5.3 d'aquest plec i en la lletra G.6 del quadre de característiques del contracte.

Les unions temporals d'empresaris han d'acreditar que totes les empreses que integren la unió han obtingut classificació com a empresa contractista d'obres. En aquest cas s'acumulen les classificacions individuals dels membres de la unió temporal d'empreses a l'efecte de poder acreditar la classificació global exigida en aquest plec.

Si es presenten unions d'empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, els dos primers han d'acreditar la classificació i els darrers, en defecte d'aquesta classificació, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Quan no s'exigeixi classificació, els licitadors han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que s'indica en la lletra G del quadre de característiques del contracte.

En aquest cas, les empreses que licitin en una unió temporal han d'acreditar individualment els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

d) Testimoni judicial, certificat administratiu o declaració responsable (annex 3) del licitador atorgada davant una autoritat administrativa o un organisme professional qualificat, o mitjançant una acta de manifestacions davant notari públic, sobre el fet que no es troba inclòs en les prohibicions per contractar amb l'Administració conformement a l'article 49 de la LCSP

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb el Consell de Mallorca, amb l'IMAS i amb la Seguretat Social que imposen les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit l'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, l'empresari a favor del qual s'hagi d'efectuar aquesta adjudicació.

Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no es troba en cap dels casos a què es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.

Quan es tracti d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i quan aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'estat respectiu, es podrà substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

e) L'acreditació de la garantia provisional, si escau.

Quan s'exigeixi garantia provisional, s'ha de presentar el resguard acreditatiu d'aquesta garantia, si es constitueix en metàl·lic o en títols valors.

Si es constitueix en forma d'aval o per contracte d'assegurança de caució, s'ha de presentar el mateix aval o el contracte d'assegurança, amb la diligència de verificació prèvia de la representació efectuada per l'Assessoria Jurídica del Consell de Mallorca o de l'IMAS.

Si s'ha constituït la garantia global a què es refereix l'article 86 de la LCSP, s'ha d'aportar el certificat expedit per la Tresoreria General del Consell de Mallorca relatiu a la circumstància que aquesta garantia es troba vigent i efectiva.

En el cas de licitació per lots, el resguard de la garantia provisional ha d'anar acompanyat d'una relació detallada dels lots per als quals es licita.

f) Els documents a què fa referència la clàusula 5.2 d'aquest plec, en els casos que s'hagin exigit en la lletra G.3 del quadre de característiques del contracte per a la concreció de determinades condicions de solvència.

g) La declaració sobre la intenció de subscriure subcontractes a què es refereix l'article 210.2. a quan així s'hagi exigit en la lletra S del quadre de característiques del contracte.

h) L'acreditació de les circumstàncies a què fa referència la clàusula 15.5 d'aquest plec i, si escau, en la lletra M del quadre de característiques del contracte, quan l'empresa pretengui acollir-se al sistema de solució d'empats previst en la clàusula 15.5 d'aquest plec.

i) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

j) Qualsevol altre document exigit en aquest plec.

14.1.2. Proposició econòmica (sobre núm. 2)

El licitador ha de presentar l'oferta econòmica segons el model de l'annex I d'aquest plec. L'oferta ha d'estar firmada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per poder interpretar-la correctament.

L'import s'ha d'expressar clarament en números i en lletres. S'ha d'indicar l'import (IVA exclòs) i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de fer repercutir. També s'han d'indicar el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i els impostos, directes i indirectes, i els arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.

14.1.3. Proposició tècnica (sobre núm. 3 i/o sobre núm. 4)

El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica en la lletra C del quadre de criteris d'adjudicació del contracte..

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o aquesta no compleix tots els requisits exigits, la proposició del licitador esmentat no es valorarà respecte del criteri que es tracti.

14.2. El fet que el licitador presenti el certificat d'estar inscrit en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la comunitat autònoma de les Illes Balears l'eximeix d'aportar la documentació relativa a la personalitat i la representació, sempre que la representació sigui la mateixa que consti en el certificat aportat, i també el certificat de classificació, sempre que en el certificat del Registre consti la classificació referida a l'objecte del contracte o, si n'és el cas, la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica, llevat de la documentació específica que s'hagi d'aportar en tot cas.

No obstant això, aquest certificat no eximeix d'aportar la documentació a què fa referència la clàusula 14.1.1 d).

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en tot cas, d'una declaració responsable en què el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han variat. En el cas que resulti adjudicatari, aquesta manifestació s'ha de reiterar en el document en què es formalitzi el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació, si ho estima convenient, pugui efectuar una consulta al Registre esmentat.

14.3. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar firmat pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió. Els membres de la unió han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la componen, i la participació de cada un, i han de designar un representant o apoderat únic.

14.4. Quan un licitador consideri que algun document inclòs en la seva proposició tècnica ha de ser considerat com a confidencial de conformitat amb l'article 124.1 de la LCSP, el licitador ha de designar expressament els documents que tenen aquest caràcter.

14.5. Tota la documentació que han de presentar els licitadors han de ser documents originals o bé còpies que tinguin el caràcter d'autèntiques o compulsades, conformement a la legislació vigent en la matèria. Se n'exceptua el document acreditatiu de la garantia provisional, si escau, del qual s'ha d'aportar l'original.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana.

15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

15.1. Per valorar les proposicions i per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa s'han d'atendre els criteris vinculats directament amb la finalitat del contracte, basats en els prevists en l'article 134.1 de la LCSP. S'indiquen, juntament amb la ponderació que s'atribueix a cada un, en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

En el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, la lletra D del quadre de criteris d'adjudicació del contracte ha d'indicar en quines d'aquestes fases s'han d'aplicar els diferents criteris, i també el llinar mínim de puntuació exigida al licitador per continuar en el procés selectiu (art. 134.1 i 4).

15.2. Les proposicions s'han d'avaluar de conformitat amb les fórmules o la forma de valoració respecte dels criteris d'adjudicació establerts en la lletra B del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

15.3. En el cas que s'hagin fixat criteris d'adjudicació que no es poden valorar objectivament mitjançant xifres o percentatges que es puguin obtenir mitjançant l'aplicació de fórmules, la mesa de contractació ha d'avaluar, en primer lloc, les ofertes respecte dels criteris que no es poden valorar mitjançant l'aplicació de fórmules aritmètiques.

15.4. En el cas que als criteris que no es poden valorar mitjançant l'aplicació de fórmules aritmètiques se'ls atribueixi una ponderació superior als criteris avaluable de manera automàtica per l'aplicació de fórmules, les ofertes respecte dels criteris que no són avaluable en xifres o percentatges les ha d'avaluar, en primer lloc, un comitè d'experts constituït en els termes de l'article 134.2 de la LCSP, o, si no, l'organisme tècnic especialitzat que s'indica en la lletra E del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

El resultat de la valoració esmentada s'ha d'argumentar i justificar en l'informe de valoració corresponent, que s'ha d'incorporar a l'expedient.

En un acte posterior, d'acord amb el que es disposa en la clàusula 17.3, la mesa de contractació ha de valorar les ofertes respecte de la resta de criteris avaluable en xifres o percentatges, i pot sol·licitar els informes que estimi oportuns.

Obtinguda la valoració de les ofertes respecte dels criteris esmentats, s'han d'assignar a cada una els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

15.5. Obtinguda la puntuació de totes les ofertes respecte de cada un dels criteris, s'ha de sumar la puntuació total de cada una i se n'ha de seleccionar la que obtingui la puntuació més alta.

En el cas que es produeixi igualtat en les proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació s'ha de fer a favor del licitador que hagi acreditat que disposa d'un pla d'igualtat visat prèviament per l'Institut Balear de la Dona o l'òrgan equivalent d'altres administracions públiques.

Si no és aquest el cas o quan persisteixi la igualtat, amb la mateixa forma i condicions, la proposta d'adjudicació s'ha de fer a favor del licitador que hagi acreditat que compleix les circumstàncies que s'indiquen en la lletra M del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb la disposició addicional sisena de la LCSP.

Si encara així persisteix la igualtat, l'adjudicació recau en l'oferta que en conjunt es consideri més beneficiosa per a l'interès públic, tenint en compte l'ordre de prelación dels criteris d'adjudicació i la ponderació de la incidència en la valoració de les ofertes empatades.

15.6. En els casos que hi hagi un sol criteri d'adjudicació i que es presentin dues o més proposicions iguals que resultin ser les de més baix preu, se n'ha de decidir la proposta d'adjudicació d'aquestes mitjançant sorteig (art. 87.2 RG).

16. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL

Acabat el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació ha de qualificar la documentació general que contenen els sobres núm. 1 que han presentat els licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, els ha de notificar al licitador corresponent, ha de deixar constància d'aquesta notificació en l'expedient, i li ha de concedir un termini no superior a tres dies hàbils per esmenar-los. La comunicació dels defectes o les omissions esmenables s'ha de fer a través del perfil del contractant.

La falta d'esmena dins el termini escaient dels defectes o les omissions advertits dona lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no s'admet en la licitació.

La mesa de contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, pot demanar-los els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també requerir-los perquè presentin altres documents complementaris (art 22, RG, i art 71, LCSP).

17. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte s'han de fer segons algun dels procediments que s'indiquen a continuació, depenent dels criteris d'adjudicació i de la forma d'avaluació.

17.1. Procediment en el cas que **només hi hagi un criteri d'adjudicació del contracte** (art. 135, 144 i 295, LCSP, i 83, RG).

17.1.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si n'és el cas, després que s'hagin aportat l'aclariment o els documents complementaris requerits, o bé transcorregut el termini que s'hagi conferit a aquest efecte, en un acte públic ha d'obrir les proposicions dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent.

En primer lloc, el president ha d'informar els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i ha de comunicar el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió. Així mateix, ha de convidar les persones assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que s'han de reflectir en l'acta, però en aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa ha d'obrir el sobre núm. 2 i ha de llegir les proposicions que han formulat els licitadors.

Conclou l'obertura de les proposicions, el president de la mesa ha de concretar expressament quina és la proposició de preu més baix, sobre la qual ha de formular la proposta d'adjudicació del contracte. Així mateix, ha de convidar els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte dut a terme i, en cas que se n'exposin, els ha d'informar de la possibilitat de presentar reclamacions per escrit davant l'òrgan de contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

A continuació, s'ha de donar per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i s'ha de deixar constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

17.1.2. La mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte al licitador que ofereixi el preu més baix. Aquesta proposta no crea cap dret mentre l'òrgan de contractació no dicti la resolució d'adjudicació provisional (art. 144.2, LCSP)

17.2. Procediment en el cas que hi hagi **diversos criteris d'adjudicació del contracte i que tots siguin avaluable de forma automàtica** mitjançant l'aplicació de fórmules.

17.2.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si n'és el cas, després que s'hagin aportat l'aclariment o els documents complementaris requerits, o bé transcorregut el termini que s'hagi conferit a aquest efecte, en un acte públic ha d'obrir les proposicions dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent.

En primer lloc, el president ha d'informar els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i ha de comunicar el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió. Així mateix, ha de convidar les persones assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que s'han de reflectir en l'acta, però en aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa ha d'obrir els sobres núm. 2 i 3 dels licitadors admesos, i ha de llegir l'oferta econòmica i la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació.

Acabada l'obertura de les proposicions, s'ha de donar per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i s'ha de deixar constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

17.2.2. La mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, ha d'eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, la qual ha d'incloure en tot cas la ponderació dels criteris indicats en la clàusula 15 i en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

17.3. Procediment en el cas que hi hagi **diversos criteris d'adjudicació del contracte i que alguns no siguin avaluable de forma automàtica** mitjançant l'aplicació de fórmules.

17.3.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si n'és el cas, després que s'hagin aportat l'aclariment o els documents complementaris requerits, o bé transcorreguts els terminis que s'hagin conferit a aquest efecte, en un acte públic ha d'obrir els sobres número 4 dels licitadors admesos, que contenen la documentació de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació no avaluable mitjançant fórmules, d'acord amb el següent procediment:

En primer lloc, el president ha d'informar els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i ha de comunicar el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió. Així mateix, convidarà les persones assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran en l'acta, però en aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o en el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa ha d'obrir els sobres núm. 4 dels licitadors admesos i ha de llegir la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació no avaluable mitjançant fórmules.

Acabada l'obertura de les proposicions, s'ha de donar per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i s'ha de deixar constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

A l'acte públic en què es doni compte als licitadors de la proposta d'adjudicació a la vista de les valoracions fetes per la mesa i dels informes que en el seu cas s'hagin emès, convidarà els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte dut a terme i, en cas que se n'exposin, els informarà de la possibilitat de presentar reclamacions per escrit davant l'òrgan de contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

17.3.2. Una vegada que la mesa de contractació hagi avaluat els criteris d'adjudicació, i després d'haver sol·licitat, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, o bé, si és aquest el cas, després d'haver rebut l'informe del comitè d'experts o de l'organisme tècnic especialitzat a què fa referència la clàusula 15.4, s'ha de convocar els interessats a l'acte d'obertura dels sobres

núm. 2 i 3, que contenen l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules.

Després que s'hagi constituït la mesa de contractació en la data assenyalada, i una vegada iniciat l'acte públic, el president ha de donar compte del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions que conté el sobre núm. 4.

A continuació, el secretari de la mesa ha d'obrir els sobres núm. 2 i 3 dels licitadors admesos, i ha de llegir l'oferta econòmica i la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules.

Acabada l'obertura de les proposicions, s'ha de donar per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i s'ha de deixar constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

17.3.3. La mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, ha d'eleva a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, la qual ha d'incloure en tot cas la ponderació dels criteris indicats en la clàusula 15 i en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

18. ADJUDICACIÓ PROVISIONAL (art. 135, 139 I 145, LCSP)

18.1. En vista de la proposta de la mesa de contractació, l'òrgan de contractació ha de dictar l'adjudicació provisional del contracte. Ho ha de fer en el termini màxim de quinze dies naturals, comptadors des de l'endemà d'haver obert les proposicions, o bé en el termini de dos mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions, quan en el contracte es valorin, respectivament, un únic criteri d'adjudicació o bé diversos criteris.

18.2.- Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat l'acord sobre l'adjudicació provisional, els licitadors poden retirar les ofertes i, si n'hi ha, les garanties provisionals constituïdes (art. 145.4, LCSP)

18.3. L'adjudicació provisional s'ha de dictar en tot cas sempre que alguna de les ofertes presentades compleixi els requisits exigits en el plec de clàusules, i en aquest cas no es pot declarar deserta la licitació.

No obstant això, en els termes prevists en l'article 139 de la LCSP, l'Administració, abans de dictar l'adjudicació provisional, pot renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o pot desistir del procediment tramitat quan presenti defectes no esmenables.

18.4. L'adjudicació al licitador que presenti l'oferta més avantatjosa econòmicament no és procedent quan l'òrgan de contractació presumeixi de manera fundada que la proposició no es podrà complir com a conseqüència que s'hi inclouen valors anormals o desproporcionats.

L'òrgan de contractació pot estimar que les ofertes presentades són desproporcionades o temeràries quan s'hi presentin les circumstàncies indicades en la lletra L del quadre de característiques del contracte. En aquests casos, cal atènyer-se al que es disposa en els apartats 3 i 4 de l'article 136 de la LCSP.

18.5. L'adjudicació provisional s'ha de notificar a tots els licitadors i s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació (art. 135.3, LCSP)

19. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

19.1. En el termini de quinze dies hàbils des que es publiqui l'adjudicació provisional en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, l'adjudicatari provisional ha d'acreditar la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte

(IVA exclòs) o del pressupost de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals (lletra I.2 del quadre de característiques del contracte). Aquest percentatge s'ha de calcular partint dels imports esmentats, excloent-ne l'IVA.

No és necessari constituir aquesta garantia quan l'adjudicatari hagi constituït en el mateix termini, o abans, una garantia global per import suficient davant l'Administració contractant, en els termes prevists en l'article 86 de la LCSP, i sempre que aquesta garantia es trobi vigent i efectiva.

19.2. Si això es fa constar en la lletra I.3 del quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el que es preveu en l'article 83.2 de la LCSP, és obligatori constituir una garantia complementària d'un màxim del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, pel percentatge que s'indica en el quadre esmentat.

19.3. La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes en l'article 84 de la LCSP, en la normativa de desplegament i en la normativa autonòmica que hi sigui aplicable, i s'ha de dipositar a la Tresoreria del Consell de Mallorca. La garantia ha de contenir la verificació prèvia de la representació per part de l'Assessoria Jurídica del Consell de Mallorca o de l'IMAS.

19.4. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, en varii el valor, s'ha de reajustar la garantia, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

19.5. En el termini de quinze dies, comptadors des de la data que, si n'és el cas, es facin efectives les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari ha de reposar la garantia constituïda o l'ha d'ampliar en la quantia que correspongui. En cas contrari, incorre en causa de resolució.

19.6.- En els casos que la naturalesa de l'objecte del contracte permeti comprovar-ne immediatament la correcta execució en el moment de fer-ne recepció, si això es fa constar expressament en la lletra I.2 del quadre de característiques del contracte, no s'exigeix prestar la garantia definitiva.

20. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR L'ADJUDICATARI PROVISIONAL

20.1. L'adjudicatari provisional ha d'acreditar, en el termini màxim de quinze dies hàbils, comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat l'adjudicació provisional en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

20.1.1. El fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries s'ha d'acreditar presentant els documents següents (original o còpia autèntica o compulsada), d'acord amb la normativa que desplega la LCSP:

- a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) o document d'alta d'aquest impost, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació del pagament.
- b) Certificat administratiu expedit per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat respecte de les obligacions tributàries amb aquesta administració.
- c) Certificat administratiu expedit per la Tresoreria del Consell de Mallorca respecte de les obligacions tributàries amb l'IMAS i amb el Consell de Mallorca.

El licitador que no estigui obligat a presentar tots o algun dels documents o declaracions corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.

20.1.2. El fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per l'autoritat administrativa competent. En el cas que s'hagi de tenir en compte alguna exempció, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

20.2. Els certificats a què es refereixen les clàusules anteriors s'han d'expedir d'acord amb la legislació que hi sigui aplicable i, si escau, es poden trametre a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre aquesta qüestió.

20.3. Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea i que no tinguin domicili fiscal a Espanya, han de presentar un certificat expedit per l'autoritat competent al país de procedència en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, han de presentar un certificat, també expedit per l'autoritat competent, en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació que s'esmenta en aquest apartat s'ha de referir als dotze darrers mesos.

20.4. L'adjudicatari provisional ha d'aportar, si escau, els documents que acreditin la disposició efectiva dels mitjans que s'hagi compromès a adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb la clàusula 5.2 i la lletra G.2 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

20.5. L'adjudicatari provisional ha d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials i en la premsa, si n'és el cas, fins al límit màxim indicat en la lletra O del quadre de característiques del contracte.

21. ADJUDICACIÓ DEFINITIVA

21.1. Dins els deu dies hàbils següents a la data que expira el termini de quinze dies hàbils per presentar la documentació de l'adjudicatari provisional, a què es refereix la clàusula anterior, l'òrgan de contractació ha de dictar la resolució d'adjudicació definitiva a favor d'aquest adjudicatari provisional, sempre que aquest hagi presentat la documentació esmentada i que hagi acreditat que compleix les condicions exigides a aquest efecte.

21.2. Quan no sigui procedent fer l'adjudicació definitiva del contracte a l'interessat que hagi resultat adjudicatari provisional, perquè no compleix les condicions necessàries, l'Administració, d'acord amb l'article 135.5 de la LCSP, pot efectuar una nova adjudicació provisional a l'interessat o als interessats següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hi hagi donat la conformitat. En aquest cas, se li concedirà un termini de deu dies hàbils per fer el que s'ha assenyalat en les clàusules 19 i 20.

21.3. L'adjudicació definitiva del contracte, que en tot cas ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors, i s'ha de publicar en el perfil del contractant i, quan escaigui, en els diaris oficials, d'acord amb l'article 138 de la LCSP.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22.1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure el document administratiu de formalització del contracte dins del termini de deu dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva. S'hi ha d'afegir, com a part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars, del plec de prescripcions tècniques, si n'és el cas, i del projecte d'obres.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i abans que se signi el contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució com tal i el NIF que se li ha assignat.

22.2. El document en què es formalitza el contracte ha de ser, en tot cas, administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant això, el contracte s'ha de formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista, a compte del qual seran les despeses derivades de l'atorgament.

22.3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració pot acordar resoldre'l i, a aquest efecte, se seguirà el procediment establert.

En aquests casos, d'acord amb l'article 135.5 de la LCSP, l'Administració pot efectuar una nova adjudicació provisional a l'interessat o als interessats següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hi hagi donat la conformitat. En aquest cas, se li concedirà un termini de deu dies hàbils per fer el que s'assenyala en les clàusules 19 i 20.

22.4. En el cas que s'apliqui a l'expedient la declaració d'urgència, es podrà iniciar l'execució del contracte sense la formalització prèvia, després d'haver-se constituït la garantia definitiva, quan sigui exigible, d'acord amb el que es preveu en l'article 96.2 c de la LCSP

22.5. Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que contenen dades de caràcter personal del tractament de les quals aquest no sigui responsable, en el sentit de l'article 3 d de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; en aquest cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i en la normativa que la desplega.

L'accés no es considera comunicació de dades, ja que és necessari per la realitzar la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas, quan el contractista tingui accés a fitxers en què consten dades de caràcter personal del tractament de les quals aquest no sigui responsable, és necessari que en el contracte o en un document independent s'inclouin les clàusules necessàries per regular aquest accés, en els termes i amb el contingut prevists en la Llei orgànica 15/1999 i en la normativa que la desplega, sense perjudici d'haver de complir els altres requisits establerts en la disposició addicional 31 de la LCSP.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG (art. 212 LCSP i arts. 139, 140 i 141 RG)

23.1. En el termini que marqui el contracte, que no pot ser superior a un mes des de la data d'haver-lo formalitzat, llevat de casos excepcionals, l'Administració ha de comprovar el replanteig fet amb antelació a la licitació en presència del contractista, d'acord amb el que estableix l'article 212 de la LCSP i la normativa de desplegament.

23.2. En cas que l'expedient de contractació s'hagi declarat de tramitació urgent, s'ha de comprovar el replanteig a partir del moment en què l'adjudicatari ha constituït la garantia definitiva.

23.3. Quan, segons el facultatiu director de les obres, i sense reserva per part del contractista, la comprovació del replanteig demostrï que es posseeixen realment els terrenys, que són idonis, i que el projecte és viable, el director de l'obra n'ha d'autoritzar l'inici. Aquest extrem s'ha de fer constar explícitament a l'acta que s'estengui de l'autorització i el contractista en quedarà notificat pel fet de subscriure-la. L'endemà de la signatura comença el termini d'execució de les obres. Art. 139.2 RG.

23.4. En el cas que la contractació inclogui la redacció del projecte d'obres, l'execució de les obres queda condicionada al fet que l'Administració supervisi, aprovi i faci el replanteig del projecte presentat pel contractista.

24. PROGRAMA DE TREBALL (art. 144 RG)

24.1. El contractista ha de presentar, en un termini no superior a trenta dies des d'haver formalitzat el contracte, un programa de treball relatiu als extrems que s'indiquen en la normativa de desplegament de la LCSP.

No obstant això, quan el termini d'execució del contracte sigui inferior a un any i no es consideri necessari, segons s'hagi indicat en la lletra P del quadre de característiques del contracte, no cal que el contractista presenti un programa de treball, i s'ha d'atènyer al que preveu el programa de treball del projecte aprovat.

24.2. El programa de treball no pot introduir cap modificació en les condicions contractuals, si bé pot proposar una reducció en el termini total i modificacions en els terminis parcials d'execució de l'obra, sempre que les disponibilitats de crèdit de l'Administració permetin reajustar les anualitats que puguin derivar d'aquestes modificacions. En cap cas pot suposar increment del pressupost total d'adjudicació de l'obra.

24.3. L'òrgan de contractació ha de resoldre en els 15 dies naturals següents a la presentació del programa de treball. I pot introduir, en la resolució que l'aprova, les modificacions o determinades prescripcions, sempre que no contravinguin les clàusules del contracte.

24.4. Una vegada aprovat el programa de treball, s'ha d'incorporar al contracte, i s'ha de practicar, si escau, el reajustament d'anualitats corresponent.

25. SENYALITZACIÓ D'OBRES

El contractista està obligat a instal·lar, a costa seva, els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de la seva marxa, tant en la zona esmentada com en els seus límits i immediateses.

El contractista està obligat a instal·lar tota la senyalització exigida en les disposicions vigents o que indiqui el director facultatiu de l'obra, així com els cartells anunciadors de les obres, d'acord amb les especificacions tècniques que determini l'òrgan de contractació.

El contractista ha de complir les ordres que rebí per escrit de la direcció sobre instal·lacions de senyals complementaris o modificació dels que hagi instal·lat.

Les despeses que originin la senyalització aniran a compte del contractista

26. DIRECCIÓ DE L'OBRA I DELEGAT DEL CONTRACTISTA

26.1. L'Administració, a través del director facultatiu anomenat a aquest efecte, ha d'inspeccionar, comprovar i vigilar perquè l'obra contractada es faci de manera correcta. Mitjançant el delegat d'obra ha de fer arribar les seves ordres i instruccions al contractista.

26.2. El delegat d'obra ha de ser designat pel contractista i ha de ser acceptat per l'Administració.

27. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Sense perjudici de la direcció facultativa de les obres, l'òrgan de contractació pot designar una persona física o jurídica, vinculada o aliena a l'ens contractant, com a responsable del contracte. Aquesta persona n'ha de supervisar l'execució, ha de comprovar que s'ajusta a l'establert al

contracte, i ha d'adoptar les decisions i ha de cursar les ordres i instruccions necessàries al contractista a fi d'assegurar que la prestació pactada es fa de manera correcta.

En particular, al responsable del contracte li corresponen les atribucions següents:

- Proposar, a l'òrgan de contractació, les penalitats que ha d'imposar al contractista en cas d'incompliments del contracte que li siguin imputables. (art. 196.8 LCSP)
- Presentar-se a la
- recepció de les obres i, si n'és el cas, i tenir-les per rebudes. (art. 218.1 LCSP)

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest plec, a qui correspon, per tant, supervisar l'execució del contracte. Per això, pot comptar amb l'ajuda de col·laboradors que integraran l'equip del responsable del contracte.

28. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

28.1. El contracte s'ha d'executar amb subjecció estricta a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques i al projecte que serveix de base al contracte. I també a les contingudes en la resta de documents contractuals, i d'acord a les instruccions que en la interpretació tècnica del projecte donin al contractista, al director facultatiu de les obres i, si n'és el cas, al responsable del contracte, en l'àmbit de les seves competències. 213.1 LCSP

28.2 El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes previstos en la clàusula 8 d'aquest plec.

28.3. Durant el desenvolupament de les obres, i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin observar en la construcció. 213.3 LCSP

Si l'obra s'arruïna després que hagi expirat el termini de garantia per vicis ocults de la construcció o perquè el contractista no ha complert el contracte, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys comptats des de la recepció. (219 LCSP)

28.4. L'execució del contracte s'ha de fer a risc i perill del contractista, sense perjudici de la indemnització possible que correspongui al contractista segons l'establert en l'article 214 de la LCSP per als casos de força major.

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que causi, ell o el personal o els mitjans que en depenen, a terceres persones com a conseqüència de les operacions que l'execució del contracte requereixi.

Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'una empresa, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats a què es refereix la clàusula 26.

28.5. El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per assolir l'objecte del contracte, respecte del qual ha d'exercir, a tots els efectes, la condició d'empresari.

Així mateix, ha de complir les disposicions vigents en matèria de gestió de residus i complir les actuacions que exigeix la normativa esmentada, informant-ne puntualment la direcció de l'obra

28.6. El contractista ha de guardar sigil respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

28.7. En els casos en els quals la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració ha d'adquirir la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des del seu inici. I són

responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions que li siguin imputables. Cas que l'objecte del contracte inclogui la redacció de projecte i l'execució d'obra (Llei de la propietat intel·lectual: obres literàries, artístiques o científiques art. 10.1.f) ho són els projectes, plans, maquetes i dissenys d'obres arquitectòniques i d'enginyeria).

28.8. El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual té accés durant l'execució del contracte. La informació tindrà aquest caràcter segons la lletra V del quadre de característiques del contracte d'aquest plec o segons el contracte, o si, per la seva pròpia naturalesa, ha de ser tractada així. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des que es coneix aquesta informació, llevat que en el quadre esmentat, o al contracte, s'estableixi un termini major.

28.9. En el cas en què l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, el contractista redactor del projecte l'ha de lliurar acompanyat d'una còpia en suport informàtic.

Són responsabilitat del contractista els danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'Administració com a terceres persones per defectes i insuficiències tècniques del projecte, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el projecte incorri imputables al contractista, d'acord amb el que estableix l'article 288 de la LCSP, exceptuant-ne els defectes que es puguin valorar que són conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.

Així mateix, si el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desvia en més d'un 20%, tant per excés com per defecte, del seu cost real, com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista, aquest ha d'abonar una indemnització a l'Administració, d'acord amb el que estableix l'article 287 de la LCSP.

28.10.- En el cas que l'objecte del contracte inclogui la direcció d'obra, en missió completa o en missió parcial, i al contracte d'execució de l'obra s'admeti la subcontractació, el director de l'obra ha de tenir cura de complir correctament els requisits i el règim establerts en la normativa que regula la subcontractació al sector de la construcció.

27. DESPESES I IMPOSTS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA

27.1. Van a compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, totes les vegades que determini l'òrgan de contractació i, fins a la quantia màxima especificada en la lletra N del quadre de característiques del contracte.

27.2. Tant en les ofertes presentades per les persones interessades, com en els pressuposts d'adjudicació s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que han de córrer a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'ha d'indicar com a partida independent.

També es consideren incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per executar el contracte.

Si l'objecte del contracte inclou la redacció del projecte, també s'entenen compresos els drets de visats del projecte.

27.3. Van a compte del contractista els impostos, les taxes dels treballs facultatius de replanteig, les despeses de fer assaigs i d'analitzar els materials i les unitats d'obra o d'informes específics sobre els mateixos, d'inspecció i de liquidació de l'obra i els altres que hi siguin aplicable segons les disposicions vigents.

El límit màxim de les despeses a compte del contractista, en relació amb la verificació dels assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, ascendeix a una quantia màxima equivalent a l'1 % del pressupost de l'obra, o al que es disposi en el projecte, llevat que s'indiqui un altre percentatge o import en la lletra T del quadre de característiques del contracte.

No obstant això, no tenen aquesta limitació i corren íntegrament a compte del contractista, les despeses derivades dels controls que calgui fer com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra. (art. 67.3.i), 145 RG, clàusula 38 PCAGO)

27.4. Van a compte del contractista les despeses de publicació dels anuncis d'afeccions als usuaris, amb motiu de l'execució de les obres.

27.5. Van a compte del contractista les despeses derivades del subministrament elèctric que utilitzi durant l'execució de les obres.

27.6. Van a compte del contractista el cost de la gestió de residus produïts durant l'execució de les obres, de conformitat amb la normativa aplicable.

30. PAGAMENT DEL PREU

30.1. L'Administració ha d'expedir mensualment, en els deu primers dies següents al mes corresponent, les certificacions que incloguin l'obra executada durant el període de temps esmentat, llevat que s'indiqui una altra periodicitat en la lletra Q del quadre de característiques del contracte

30.2. El pagament de les certificacions d'obra s'ha de fer contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, conformada, si n'és el cas, pel director de l'obra i, si escau, pel responsable del contracte

30.3. El contractista pot cedir el seu dret a cobrar el preu del contracte a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, però cal que notifiqui fefaentment l'acord de cessió a l'Administració perquè aquesta cessió tingui efectes i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari.

30.4. Amb la petició prèvia del contractista, per escrit, es poden fer abonaments a compte per les operacions preparatòries fetes com instal·lacions i provisió de materials i equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties previstes en la normativa de desplegament de la LCSP, que han d'estar subjectes a les condicions i requisits que, si escau, s'indiquin en la lletra R del quadre de característiques del contracte, art. 215.

30.5. En cas de fer obres per import superior a l'anualitat corresponent, el contractista pot sol·licitar certificacions d'obra anticipades, per a les quals el termini d'abonament obligatori comença a comptar a partir del 31 de gener de l'any següent per a l'òrgan de contractació, sempre que es disposi d'anualitat suficient.

31. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE

31.1. Quan el contractista, per causes que se li puguin imputar, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total del contracte, l'Administració pot optar indistintament per resoldre el contracte, amb pèrdua, si n'és el cas, de la garantia constituïda, o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, o per les penalitats que s'hagin establert en la lletra U del quadre de característiques del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat té l'Administració respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment faci pensar raonablement que és impossible complir el termini total.

31.2. La imposició de penalitat no exclou la indemnització a la qual pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

32.3. La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Perquè el contractista es declari en mora no requereix intimació prèvia de l'Administració.

33.4. Si es produeix retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració pot concedir la pròrroga adequada, a petició del contractista o d'ofici, d'acord al que disposa l'article 197.2 de la LCSP.

33.5. En el cas que el contractista realitzi de manera defectuosa l'objecte del contracte, o incompleixi el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, als quals es refereixen les clàusules 5.2 i 14.1.1.f) i la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, l'òrgan de contractació pot optar per resoldre el contracte amb confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que pot assolir el 10% del pressupost del contracte.

Quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació n'afecti característiques que s'han tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació pot, d'acord amb l'article 134.6 de la LCSP, establir penalitats o atribuir, al compliment puntual d'aquestes característiques, el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 206.h) de la LCSP. S'ha d'estar al que assenyalen les lletres U i V del quadre de característiques del contracte.

33.6. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'òrgan de contractació pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats previstes en la lletra U del quadre de característiques del contracte.

34. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

34.1. La cessió del contracte s'ha de regir pel que disposa l'article 209 de la LCSP.

34.2. Llevat de que en la lletra S del quadre de característiques del contracte es prohibeixi la subcontractació, el contractista pot subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte en les condicions que s'indiquin en el quadre esmentat, d'acord amb l'article 210 de la LCSP.

L'import total de les prestacions subcontractades no ha de superar el percentatge indicat, si n'és el cas, en la lletra S, o, si no s'indica res, el 60% de l'import d'adjudicació del contracte.

Quan així ho indiqui la lletra S del quadre de característiques del contracte, , el licitador ha de presentar una declaració sobre la part del contracte que tingui previst subcontractar, en els termes de l'article 210.2.a de la LCSP.

En tot cas, l'adjudicatari ha de comunicar, anticipadament i per escrit, a l'Administració la intenció de celebrar els subcontractes, d'acord amb l'article 210.2.b de la LCSP.

31. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

31.1. El contracte es pot modificar per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes degudament justificades, bé com a prerrogativa de l'Administració que el contractista ha

d'acceptar de manera obligada, segons estableixen els articles 194, 202 i 217 de la LCSP, quan l'import de les modificacions no superi, aïlladament o en conjunt, el 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs, o bé de comú acord entre les parts, tenint en compte els principis de llibertat de pactes i de bona administració establerts a l'article 25 de la LCSP. En aquests casos, s'ha d'ajustar al que disposen els articles 140, 202 i 217 de la LCSP.

31.2. Són obligatòries, per al contractista, les modificacions del contracte d'obres que augmentin, redueixin o supremeixin les unitats d'obra o substitueixin una classe de fàbrica per una altra, quan aquesta sigui una de les compreses al contracte, sempre que no es trobin en els supòsits previstos en la lletra i) de l'article 220. En cas de supressió o reducció d'obres, el contractista no té dret a reclamar cap indemnització.

Si l'import de la modificació supera el 20 % del pressupost inicial, és necessari el comú acord de les parts.

31.3. Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no compreses en el projecte, o les característiques de les quals en difereixin substancialment, l'Administració n'ha de fixar els preus aplicables, amb l'audiència prèvia del contractista. Si aquest no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació pot contractar-les amb un altre empresari en els mateixos preus que ha fixat, o executar-les directament.

31.4 Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, ha de demanar l'autorització de l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient corresponent, que s'ha de substanciar amb caràcter d'urgència i que ha de seguir, a aquest efecte, les actuacions previstes en l'article 217.3 de la LCSP.

32. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si l'Administració acorda suspendre el contracte o se suspèn l'aplicació del que disposa l'article 200.5 de la LCSP, s'ha d'aixecar una acta en la qual es consignin les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

Acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista, si escau, els danys i perjudicis que efectivament hagi sofert.

V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

35. COMPLIMENT DEL CONTRACTE (arts.205, 218 LCSP i arts.163-165 RG)

35.1. S'entén que el contractista ha complert el contracte quan n'ha realitzat la totalitat de l'objecte, d'acord amb l'establert en aquest plec, al plec de prescripcions tècniques i en el projecte, i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual s'ha de fer constar de forma expressa mitjançant la recepció de les obres dins del termini d'un mes des de l'acabament, o en el termini que es determini en la lletra P del quadre de característiques del contracte. Si escau, s'ha de comunicar a la Intervenció Delegada de l'Institut Mallorquí d'Asser Socials el dia de la recepció de les obres, perquè hi assisteixi en les seves funcions de comprovació de la inversió .

35.2. El contractista ha de comunicar per escrit a la direcció de l'obra, amb l'antelació exigida per les normes de desplegament de la LCSP, la data prevista per a l'acabament o execució del contracte, perquè les pugui rebre.

A l'acte de la recepció, que s'ha de dur a terme d'acord amb el que la normativa esmentada regula, hi han d'assistir el responsable del contracte designat per l'Administració, si n'és el cas, o un facultatiu designat per l'Administració a aquest efecte, així com un representant de la Intervenció Delegada, si escau, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho creu oportú, del seu facultatiu.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el representant de l'Administració les ha de rebre, aixecant-ne l'acta corresponent. Comença, si n'és el cas, el termini de garantia.

Al contrari, quan les obres no es trobin en bon estat i no pugin ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta, i el director n'assenyalarà els defectes observats, detallarà les instruccions que calguin i fixarà un termini per arreglar-los. Si transcorregut aquest termini, el contractista no ho ha arreglat, se li pot concedir un nou termini improrrogable o declarar el contracte resolt. 218.2

35.3. Es poden rebre parcialment les parts d'obra susceptible de ser executada per fases, que puguin ser lliurades a l'ús públic, segons l'establert al contracte. 218.5 LCSP

35.4. Quan l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, hi és aplicable el que preveu l'article 108.3 de la LCSP.

36. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

36.1. A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingeix per resolució, decidida perquè hi concorren algunes de les causes previstes en els articles 206 i 220 de la LCSP i donen lloc als efectes previstos en els articles 208 i 222 de la LCSP.

En els casos que s'exigeixi haver de guardar sigil, també resol el contracte que el contractista incompleixi aquesta obligació a la qual es refereix la clàusula 28.6, respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb el contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

36.2. També són causes especials de resolució del contracte, les especificades en la lletra V del quadre de característiques del contracte.

A més, poden ser causa de resolució els incompliments de caràcter parcial indicats en la lletra V del quadre.

37. CERTIFICACIÓ FINAL D'OBRA I LIQUIDACIÓ (arts.200, 218 LCSP i arts. 166 i 169 RG)

En el termini de tres mesos comptadors des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar el certificat final de les obres executades, que ha de ser abonat al contractista a compte de la liquidació del contracte.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia a què es refereix la clàusula següent, el director facultatiu de l'obra ha de redactar, d'ofici o a instàncies del contractista, un informe sobre l'estat de les obres. Si l'informe és favorable, el director ha de formular, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació, que ha de ser notificada al contractista que hi ha de donar la seva conformitat o manifestar les objeccions que estimi oportunes. L'òrgan de contractació ha d'aprovar la liquidació i abonar, si n'és el cas, el saldo que en resulti.

38. TERMINI DE GARANTIA

38.1. L'objecte del contracte queda subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra F del quadre de característiques del contracte, que ha de ser, com a mínim, d'un any, llevat de casos especials, o al termini major que, si n'és el cas, s'ha establert al contracte per millorar l'adjudicatari, comptador des de la data de recepció de les obres. Durant aquest termini l'Administració pot comprovar que el treball fet s'ajusta al que s'ha contractat i estipulat en aquest plec i en el projecte d'obres. 218.3 LCSP

Si en el quadre esmentat no s'indica res, s'entén que el termini de garantia és d'un any, llevat dels supòsits de les obres assenyalades en l'article 208.4 de la LCSP, en què no s'exigeix termini de garantia..

38.2. Durant el període de garantia el contractista està obligat a reparar, a costa seu, totes les deficiències que es puguin observar en l'obra executada, amb independència de les conseqüències que puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableix aquest plec i l'article 218 de la LCSP.

39. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

39.1. Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no en resulten responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si n'és el cas, se n'ha de dictar l'acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe favorable previ del responsable del contracte o de qui n'exerceixi la direcció.

39.2. En el cas de recepció parcial, s'ha d'autoritzar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, amb la sol·licitud prèvia del contractista

39.3. Transcorregut el termini d'un any des de la data d'acabament del contracte sense que se n'hagi fet la recepció per causes no imputables al contractista, s'han de tornar o cancel·lar, sense més demora, les garanties, sempre que no hi hagi hagut les responsabilitats a què es refereix l'article 88 de la LCSP. Quan l'import del contracte sigui inferior a 1.000.000 euros, el termini es redueix a sis mesos.

Palma, 9 d'abril de 2010

La tècnic d'Administració general

El cap de secció

M^a Àngels Vanrell Julià

Pere Josep Rosiñol Andreu

ANNEX I

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

(Atenció: Utilitzau aquest imprès per presentar la vostra oferta; si no ho feu, pot suposar-ne la desestimació; no us oblideu de signar al final)

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS
TELÈFON	FAX	NIF/CIF

- en nom propi
 apoderat, representant, etc. de l'empresa

DECLAR que conec els plecs de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques i demés requisits exigits per poder ser adjudicatari o adjudicatària del contracte d'obres de REPARACIÓ DE LES COBERTES DELS PAVELLONS B, C I D DE LA RESIDÈNCIA LLAR D'ANCIANS, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària; que accept incondicionalment les clàusules; que reunesco totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, i em comprometo a l'execució del contracte amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, per l'import següent:

- Preu (IVA exclòs): euros (en números);
.....(en lletres).

- IVA:euros (en números);
.....(en lletres).

- Tipus impositiu d'IVA aplicable:

- Preu total: euros (en números);
.....(en lletres).

....., a.....de.....de 20.....

(Signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 2

**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA VIGÈNCIA DEL CÀRREC QUE
AUTORIZA PER A LA REPRESENTACIÓ**

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS
TELÈFON	FAX	NIF/CIF

en nom i representació de

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials la vigència del càrrec que m'autoritza a la representació segons consta a l'escriptura de
atorgada a davant del notari
..... en data, núm. de protocol

....., a.....de.....de 20....

(Signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT PER SUBSCRIURE CONTRACTES

(Atenció: aquest document ha d'anar signat per la persona física o pel representant de la persona jurídica que presenta l'oferta. Llegiu amb atenció les circumstàncies que prohibeixen contractar amb el sector públic ja que l'incompliment de qualsevol d'aquestes circumstàncies pot suposar la nul·litat de la resolució d'adjudicació i l'exercici, si escau, de les accions pertinents)

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS
TELÈFON	FAX	NIF/CIF

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, en nom meu o en nom de l'empresa a la qual respresent, davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, que:

a) conec les circumstàncies que m'incapaciten per signar contractes amb el sector públic previstes a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i a la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la comunitat autònoma;

b) que estic al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb el Consell de Mallorca, amb l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i amb la Seguretat Social;

c) que no m'he donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

..... de de 20.....

(Signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 4

DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA I VALIDESA DE LES DADES DEL REGISTRE DE CONTRACTISTES

(Només cal emplenar i presentar aquest annex si es licitador està inscrit en el Registre de Contractistes i presenta el certificat d'inscripció)

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM
DIRECCIÓ COMPLETA		PROVÍNCIA/PAÍS
TELÈFON	FAX	NIF/CIF

En nom propi o en nom de l'empresa a la qual represent, DECLAR davant l'òrgan de contractació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials que les dades del Registre de Contractistes són, a dia d'avui, vàlides i vigents i em compromet a acreditar-les de manera fefaent en cas de resultar adjudicatari i previ requeriment de l'òrgan de contractació.

..... de de 20.....

(Signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 5

MODEL D'AVAL

L'entitat (*raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca*).....
..... NIF..... amb domicili (*a efectes de notificació i requeriments*) a carrer/plaça/avinguda
..... CP i en nom seu (nom i llinatges dels apoderats) amb poders bastants per obligar-los en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

..... (*nom i cognom o raó social de l'avalat*)
NIF en virtut del que es disposa a (*norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia*):
..... per respondre de les obligacions següents (*detalleu l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit*):
..... davant l'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS (IMAS) per l'import de (*en lletra*).....
..... EUROS (*en xifra*)

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'IMAS, amb subjecció als termes previstos a la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'IMAS n'autoritzi la cancel·lació o la devolució de conformitat amb la LCSP i la legislació complementària.

..... (*lloc i data*)
..... (*raó social de l'entitat*)
.....,..... (*firmes dels apoderats*)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE L'INSTITUT		
Província:	Data:	Núm. o codi:

(Signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 6

MODEL DE CERTIFICAT DE L'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm.(1) (d'ara endavant, assegurador),
domicili a carrer i CIF representat
degudament per (2), amb poders bastants per obligar-los en
aquest cas, segon resulta d

ASSEGURA

(3) NIF/CIF en concepte de beneficiari
de l'assegurança, davant (4) (d'ara endavant, assegurat), fins a
l'import d'euros (5) en els termes i amb les condicions
establertes en la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en la normativa
de desenvolupament i en el plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el
contracte..... (6)

.....en concepte de garantia (7)
per respondre de les obligacions, les penalitats i la resta de despeses que se'n poden derivar
conforme a les normes i totes les altres condicions administratives citades davant l'assegurat. La
manca de pagament de la prima, sia única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a
resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni
aquest alliberat de l'obligació, en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li poden correspondre en contra del
prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'Institut
Mallorquí d'Afers Socials, en els termes establerts en la Llei de contractes de les Administracions
públiques i en les normes de desplegament.

La present assegurança de caució està en vigor fins que (4) o
qui s'habiliti legalment en nom seu per a això, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb
el que s'estableix en la Llei de contractes del sector públic i en la legislació complementària.

....., dde

Signatura,
Assegurador

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS		
Província:	Data:	Núm. o codi:

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL :

- (1) Raó social completa de l'entitat asseguradora
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom de la persona assegurada
- (4) Òrgan de contractació
- (5) Import en lletres pel qual es constitueix l'assegurança
- (6) Identificau individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es deixa la caució
- (7) Expressau la modalitat de l'assegurança a què es fa referència: provisional, definitiva, etc.

ANNEX 7

MODEL PER CONCÓRRER COM A UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

_____, amb domicili a _____, carrer _____,
_____, núm. _____, i amb DNI _____, en nom propi
(o en representació de _____ d'acord amb els poders que s'acompanyen, amb
CIF _____ i domicili al carrer _____, núm. _____,
municipi de _____) i amb domicili per a notificacions al carrer _____,
_____, núm. _____, de _____, CP _____.

_____, amb domicili a _____, carrer _____,
_____, núm. _____, i amb DNI _____, en nom propi (o en
representació de _____ d'acord amb els poders que s'acompanyen, amb
CIF _____ i domicili al carrer _____, núm. _____,
municipi de _____) i amb domicili per a notificacions al carrer _____,
_____, núm. _____, de _____, CP _____.

_____, amb domicili a _____, carrer _____,
_____, núm. _____, i amb DNI _____, en nom propi (o en
representació de _____ d'acord amb els poders que s'acompanyen, amb
CIF _____ i domicili al carrer _____, núm. _____,
municipi de _____) i amb domicili per a notificacions al carrer _____,
_____, núm. _____, de _____, CP _____.

ENS COMPROMETEM

A constituir-nos en unió temporal d'empreses si resultam adjudicatari del contracte de _____
_____, amb la participació següent:

___ % per a _____ (empresa)
___ % per a _____ (empresa)
___ % per a _____ (empresa)

A aquest efecte designam _____, amb DNI _____,
com a persona que representarà l'agrupació temporal d'empreses formada per _____,
_____, _____, com a representant i
apoderat únic davant l'Administració de l'UTE que es constituirà durant la vigència del
contracte, amb domicili per a notificacions a _____.

I perquè consti, signam aquest compromís.

Palma, ____ d _____ de 20__

(signatures i segells de les empreses)